



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



นางนวพร สุขประเสริฐ

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ



คู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)

นางนวพร สุขประเสริฐ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๕ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๘ มาตรา ๓๔ วรรคสอง ซึ่งผู้จัดทำได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ในกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ เรียนรวม กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์ กระบวนการ วัตถุประสงค์ขอบเขตของงาน คำจำกัดความ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของนางนพร สุขประเสริฐ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตามกลุ่มงานและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓

ขอขอบคุณผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี หากมี ข้อมูลที่ผิดพลาดประการใดก็ขออภัยน้อมรับ ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

นางนพร สุขประเสริฐ
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	๑
๑. งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง	๑
๒. งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๑
๓. ภารกิจ สาระความรู้ และ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๒
งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	๔
๔.งานที่มอบหมาย	๔
๕.ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๕
๖. การติดตาม ตรวจสอบ	๖
๗. Flow Chart การปฏิบัติงาน	๖
๘. แบบฟอร์มที่ใช้	๖
๙. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง	๗
ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	๗
รูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4B 4S Model	๙

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

๑. งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงาน วิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

๑.๑ งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการ เรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและ ประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๑.๒ การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ เผยแพร่ ให้ครู ได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

๑.๓ การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้สื่อนวัตกรรมและ เทคโนโลยี ทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ ใน การปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้สนใจทั่วไป

๑.๔ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการ นิเทศและ การพัฒนางานวิชาการ

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษา มีความเข้มแข็งในการบริหาร และ จัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งระบบ นอก ระบบ และ ตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทาง วิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ความรู้ ความ เข้าใจในหลักการนิเทศ การศึกษา หลักสูตร กระบวนการ เรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนใน ระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ คู่มือการปฏิบัติงานนางสาวสุมาลี กั้นดู งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่าการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการ นิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการ ถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตน และพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนา นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพส่งผลให้ครู และบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของเขต พื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ

๓. ภารกิจ สารความรู้ และ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การนิเทศการศึกษา ได้แก่ หลักการและรูปแบบการนิเทศ วิธีการและกระบวนการนิเทศ กลยุทธ์การ นิเทศการศึกษาใน เรื่องการวิเคราะห์พฤติกรรมกรรมการนิเทศการศึกษา การสร้างทักษะในการนิเทศ การใช้กลยุทธ์ ในการนิเทศ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและการประเมินเพื่อ การพัฒนาคุณภาพ การศึกษา การนิเทศภายใน โดยสามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะเพื่อ พัฒนา ระบบการนิเทศ ภายในสถานศึกษาได้ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการ เรียนรู้การสอนและ การบริหาร จัดการการศึกษา ประสาน สนับสนุนและเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศ การศึกษาแก่หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ใช้ เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้านความเป็นกัลยาณมิตร

๒. นโยบายและการวางแผนการศึกษา ได้แก่ ระบบและทฤษฎีการวางแผน บริบททางเศรษฐกิจ สังคม และ การเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่าง ๆ การวิเคราะห์และกำหนด นโยบายการศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและประเมิน นโยบายการศึกษา โดย สามารถ ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อ จัดทำนโยบาย แผนและการ ติดตาม ประเมินผลด้านการศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนด นโยบายและการวางแผนดำเนินงาน และการ ประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้ เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม

๓. การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร การสร้างหลักสูตร สถานศึกษา หลักการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการศึกษา การวัดและการประเมินผล การจัดการศึกษา พิเศษ โดยสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สาธิตแนะนำ ครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน ประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

๔. การประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐาน คุณภาพการศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลกาประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและ การวางระบบการจัดทำ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและ พร้อมรับการประเมินภายนอก

๕. การบริหารจัดการการศึกษา ได้แก่ หลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา หลักการ บริหารจัดการ การศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษา กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการศึกษา โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ บริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๖. การวิจัยทางการศึกษา ได้แก่ ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ โดย สามารถ ให้ คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียน การสอน ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการวิจัยเพื่อ สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

๗. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ ได้แก่ กลวิธีการนำเสนอความรู้ แนวคิดทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษา ค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์โดยสามารถเขียนเอกสารทางวิชาการ ประเภทต่างๆ แนะนำ และให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่คุณครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมต่อการเรียนรู้

๘. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดียแบบ ปฏิสัมพันธ์ สำนักงานอัตโนมัติ โดยสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม ให้คำปรึกษา แนะนำ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

๙. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ได้แก่ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับ ศึกษานิเทศก์ จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยปฏิบัติตน ตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีหลักธรรมในการนิเทศและ ประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

๔ งานที่รับผิดชอบ นางนพร สุขประเสริฐ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่ ๑๗

๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) มีภาระงาน
ดังนี้

๔.๑.๑ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการ
เรียนรวม

๔.๑.๒ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการจัดการศึกษาพิเศษ

๔.๑.๓ งานนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาพิเศษ

๔.๑.๔ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๔.๒ ช่วยปฏิบัติงานกลุ่มงานวิจัยพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและระบบการประกันคุณภาพ
การศึกษา

๔.๓ กลุ่มโรงเรียนด้านซ้าย จำนวน ๑๙ โรงเรียน

รับผิดชอบกลุ่มโรงเรียนด้านซ้าย จำนวน ๑๙ โรงเรียน

๑) โรงเรียนอนุบาลด้านซ้าย -บ้านน้ำพุ -บ้านห้วยนาแหลม

๒) โรงเรียนบ้านนาหุ่ม

๓) โรงเรียนด้านซ้าย -บ้านกกเหียน -บ้านโพหนอง

๔) โรงเรียนบ้านหนองผือ -ห้วยปลาฝา ๕) โรงเรียนบ้านนาหม่อม- นาดี

๖) โรงเรียนบ้านนาทอง- เครือคู่ -ปากหมัน -นาข่า ๗) โรงเรียนบ้านแก่งม่วง -แก้วดาว

๘) โรงเรียนบ้านปากโป่ง

๙) โรงเรียนบ้านศาลาน้อย

๔.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๔.๖ โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๔.๗ โครงการการน้อมนำพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ สู่การปฏิบัติ

๔.๘ โครงการเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๙ โครงการครุฑทองแผ่นดิน

๔.๑๐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔.๑๑ งานทักษะอาชีพ

๔.๑๒ งานการจัดการศึกษาสหกรณ์โรงเรียน

๔.๑๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลจาก
หน่วยงานภายนอก

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้าการบริหารจัดการและการ ดำเนินการ
ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารการจัด การศึกษา และดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตีค่าผลการบริหารจัดการศึกษา และดำเนินไปตาม มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง ความร่วมมือระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษา ในสังกัด กับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา โดยการให้ คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนา

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๑.๑ กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและ บริหารทั่วไป ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยศึกษาจากนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ ประจำปี รายงาน ผลการปฏิบัติงาน จากกลุ่มต่างๆในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ

๑.๓ ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔ รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ที่เป็นข้อมูลและสารสนเทศ ต่อคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ถึงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

๑.๕ เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสารและทางเว็บไซต์ในระบบเครือข่ายและสถานศึกษาในเขต พื้นที่ การศึกษา

๒. การวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา

๒.๑ วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไป ให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

๒.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา

๒.๓ นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา มากำหนด วิธีการ เครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๓. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๓.๑ นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ เครื่องมือ วิธีการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ การนิเทศ การศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๓.๒ แจกแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เครื่องมือ วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการ นิเทศ การศึกษาให้กลุ่มต่างๆนำไปสู่การดำเนินการตามแผน

๓.๓ ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อ ดำเนินการตามแผนและแก้ไขการดำเนินงานระหว่างปฏิบัติ

๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการ

๖. การติดตาม ตรวจสอบ

๖

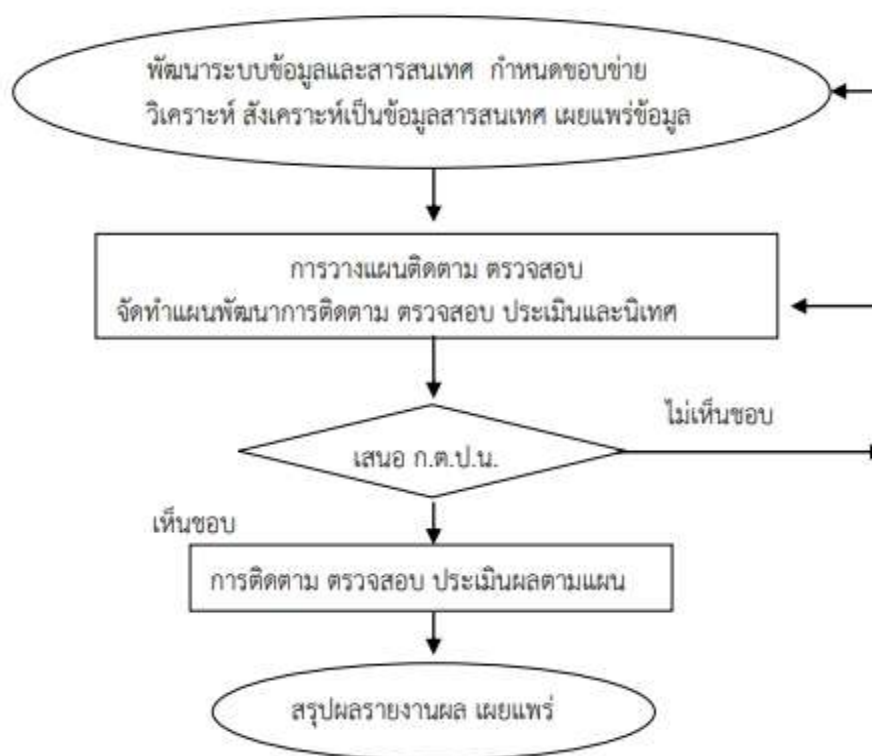
๖.๑ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๖.๒ รวบรวม วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ

๖.๓ จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ เสนอต่อ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๖.๔ เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

๗. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๘. แบบฟอร์มที่ใช้

๑. แบบฟอร์มเพื่อการเก็บข้อมูลด้านวิชาการ และข้อมูลที่สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนางานด้านวิชาการ พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ กำหนดขอบข่าย วิเคราะห์ สังเคราะห์เป็นข้อมูลสารสนเทศ เผยแพร่ข้อมูล การวางแผนติดตาม ตรวจสอบ จัดทำแผนพัฒนาการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศเสนอ ก.ต.ป.น. เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ สรุปผลรายงานผล เผยแพร่ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลตามแผน

๒. ระบบการจัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านวิชาการ ข้อมูลที่สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนา งานด้านวิชาการ

๓. ระบบการเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ

๔. คู่มือโครงแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา

๕. หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๖. วาระการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๗. รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๙. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒
๔. กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘

รูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา **4B4S Model** ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3



รูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4B 4S Model (4 Based 4 Supporting Model)

งานกลุ่มเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินงานในการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาโดยยึดรูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพ

การศึกษา 4B 4S Model สู่ 6Q ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน นำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนมีทักษะ ความรู้ความสามารถตามที่หลักสูตรกำหนดการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศของเขตพื้นที่การศึกษา โดยสถานศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาให้บรรลุและสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้

4B คือ

B1 Student Based Management

B1 : Student Based Management หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มโรงเรียน สถานศึกษา จัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ทักษะอาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

B2 Teacher Based Management

B1 : Teacher Based Management หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มโรงเรียน สถานศึกษา บริหารจัดการเรียนรู้และขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งให้ความสำคัญกับครูสายผู้สอน เป็นสำคัญ พัฒนาให้เป็นผู้จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

B3 Classroom Based Management

B1 : Classroom Based Management หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มโรงเรียน สถานศึกษา มุ่งบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาให้เกิดขึ้นที่ห้องเรียน ให้เป็นห้องเรียนแห่งการเรียนรู้

B4 Director Based Management

B4 : Director Based Management หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มโรงเรียน สถานศึกษา มุ่งบริหารจัดการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้เอื้ออำนวยในการขับเคลื่อนคุณภาพทางการศึกษาให้แก่ครู ให้ครูเป็นผู้สร้างการเรียนรู้และให้เป็นห้องเรียนแห่งการเรียนรู้

4S (Supporting) คือ



S1 : Supervisor (ศึกษานิเทศก์) หมายความว่า ศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ต้องเป็นบุคคลที่สร้างแรงบันดาลใจ กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ลึก รู้กว้าง รู้จริง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับพื้นฐานที่ยึดผู้เรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และห้องเรียนเป็นหลัก ในการนิเทศ



S2 : CEO (สพท.) หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ต้องเป็นบุคคลที่สร้างแรงบันดาลใจ กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ลึก รู้กว้าง รู้จริง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา



S3 : CEO (กลุ่มโรงเรียน) หมายความว่า ประธานกลุ่มโรงเรียน คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน ต้องเป็นบุคคลที่สร้างแรงบันดาลใจ กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ลึก รู้กว้าง รู้จริง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา



S4 : Network (เครือข่าย) หมายความว่า เครือข่ายภาคี สังคม ประชาชน ชุมชน องค์กร เอกชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ต้องเป็นบุคคลที่สร้างแรงบันดาลใจ กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ลึก รู้กว้าง รู้จริง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

6Q (Quality) คือ



Quality Student (นักเรียนคุณภาพ) หมายความว่า นักเรียนที่ประสบความสำเร็จอันเป็นผลจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ทักษะ อาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์



Quality Teacher (ครูคุณภาพ) หมายความว่า ครูที่สามารถจัดการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์



Quality Director

Quality Director (ผู้อำนวยการคุณภาพ) หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียน ที่สามารถเื้ออำนวยการให้เกิดการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาเป็นผู้สนับสนุนครูและห้องเรียนอย่างสุดเต็มกำลัง



Quality Classroom

Quality Classroom (ห้องเรียนคุณภาพ) หมายความว่า ห้องเรียนในสถานศึกษาที่เป็นห้องเรียนแห่งการเรียนรู้ และห้องเรียนแห่งการแสวงหาความรู้ เป็นห้องเรียนที่มีความสุข ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่



Quality School

Quality School (โรงเรียนคุณภาพ) หมายความว่า โรงเรียนที่มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการที่เข้มแข็ง ครูจัดการเรียนรู้บรรลุตามหลักสูตร เป็นโรงเรียนที่มีเป้าหมายทางการศึกษาที่ชัดเจน ครูมีจิตวิญญาณร่วมกันอย่างเข้มแข็ง เน้นการสอนที่กระตือรือร้น โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย



Quality Organization

Quality Organization (องค์กรคุณภาพ) หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3 เป็นองค์กรที่มีบรรยากาศในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างเข้มแข็ง ผู้บริหารการศึกษาศึกษานิเทศก์ และบุคลากรในองค์กร มีจิตวิญญาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเข้มแข็งและเป็นระบบ