



๐21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓
ที่ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง ขอประกาศมาตรการ กลไกระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Public procurement) นับเป็นกระบวนการสำคัญในการขับเคลื่อนงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประเทศ ซึ่งรัฐบาลเล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (Corruption in procurement) โดยตราพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้บังคับ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างมีความชัดเจนและรัดกุมมากขึ้น และเพื่อรองรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวนำไปสู่กระบวนการปฏิบัติภายในหน่วยงานอย่างจริงจัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ได้จัดทำประกาศประกาศมาตรการ กลไกระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติลงนามประกาศเพื่อเผยแพร่ต่อไป

(นางสาวเข็มจิรา พิลารธรรม)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

- เพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร.ต.

(เจริญชัย ปิ่นคำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- เห็นชอบ/อนุมัติลงนาม

(นางญาณิศา อู่ยงาน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓
เรื่อง มาตรการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓
เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Public procurement) นับเป็นกระบวนการสำคัญในการขับเคลื่อนงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประเทศ ซึ่งรัฐบาลเล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (Corruption in procurement) โดยตราพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้บังคับ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างมีความชัดเจนและรัดกุมมากขึ้น และเพื่อรองรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติดังกล่าวนำไปสู่กระบวนการปฏิบัติภายในหน่วยงานอย่างจริงจัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ จึงประกาศมาตรการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างรายละเอียดดังนี้

๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน และให้ประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓

๒. จัดทำข้อตกลงคุณธรรม เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง (ใช้กับวงเงินซื้อ/จ้าง ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)

๓. จัดทำมาตรฐานการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ การจัดทำและควบคุมประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

๑) ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าหน่วยงานให้ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแลและจัดทำประกาศจัดซื้อจัดจ้างสำหรับการปิดประกาศและการจัดส่งตามตราพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วส่งมอบคู่มือหรือสำเนาให้ผู้บันทึกทะเบียนคุมประกาศที่ได้รับการแต่งตั้งลงชื่อรับมอบต้นฉบับก่อนการปิดประกาศ

๒) ให้ผู้บันทึกทะเบียนประกาศจัดซื้อจัดจ้าง บันทึกรายการลงในทะเบียนคุมประกาศทันทีในวันที่ได้รับคู่มือหรือสำเนาประกาศนั้น ทุกประกาศ แล้วบันทึกเลขลำดับที่ตามทะเบียนประกาศประกวดราคาไว้ด้านบนประกาศประกวดราคาคู่มือที่จะปิดประกาศ

การดำเนินการตามข้อ ๑) และ ๒) ให้กระทำ ให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกับวันที่ออกประกาศหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาเผยแพร่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๔.การเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

ให้มีการจัดจัดระบบการบริหารจัดการเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจน โปร่งใส เพื่อให้สามารถควบคุมตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน โดยการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรวมถึงการเผยแพร่สัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว อย่างเป็นระบบ ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

การปิดและปลดประกาศ

ผู้บันทึกทะเบียนประกาศ ส่งมอบประกาศฉบับที่บันทึกเลขที่ลำดับที่กำกับให้ผู้ปิดประกาศตามที่ได้รับ การแต่งตั้งทันที ในวันที่บันทึกทะเบียนประกาศ โดยให้ผู้ปิดประกาศดังกล่าว ดำเนินการดังนี้

- ลงชื่อและวันเดือนปีรับมอบในทะเบียนประกาศ
- ลงชื่อและเดือนเดือนปีที่ปิดประกาศกำกับไว้ด้านบนประกาศฉบับที่จะนำไปปิดประกาศ
- นำประกาศไปปิดประกาศในตู้ปิดประกาศ

การดำเนินการดังกล่าวให้กระทำ ให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน และปลดประกาศเมื่อครบกำหนดระยะเวลา

๕.การจัดทำระบบป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ให้จัดทำรายงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

๖.มาตรการกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมายจัดซื้อจัดจ้าง

ดำเนินการทางวินัยกับผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต และผู้นั้นต้องวางโทษตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นางญาณิศา อยู่งาน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓
ที่ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวต่อไป

(นางสาวเข็มจิรา พิลาธรรม)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

- เพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร.ต.

(เจริญชัย ปิ่นคำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- เห็นชอบ

- อนุมัติประกาศเผยแพร่

(นางอนุธิดา อยู่งาน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางญาณิศา อยู่งาน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๓

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 3

แบบ ผ.ศ.1

ชื่องบสัที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินอุดงประมาณ		วิธิจัหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าซ่อมแซมขบวนรถและเบรคส่ง	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	80,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าซ่อมแซมคุกกี้	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าวัสดุสำนักงานงานบ้านครัว	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	400,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าจ้างช่างเย็บดาว	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	70,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- กิจกรรมวันสำคัญ	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ประชุมประจำเดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	130,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าจ้างอัตราจ้างชั่วคราวรายเดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	151,200.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าจ้างอัตราจ้างชั่วคราวรายเดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	141,750.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	15000 บาท 9 เดือน/ประกันสังคม	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	113,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าจ้างอัตราจ้างชั่วคราวรายเดือน แม่บ้าน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	9000 บาท 12 เดือน/ประกันสังคม	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าจ้างอัตราจ้างเหมาบริการชั่วคราวรายเดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	9000 บาท 12 เดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าจ้างอัตราจ้างเหมาบริการชั่วคราวรายเดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	203,650.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	9000 บาท 12 เดือน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	2.ค่าสาธารณูปโภค	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	24,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าไฟฟ้า	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าโทรศัพท์	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	24,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ห้อง ศทบ.เลข 3 (AIS)	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	- ค่าไปรษณีย์โทรเลข	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน		-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
ค.ศ. 63 - 30 ก.ย. 64	งบดำเนินงาน พัฒนาลำดับงานเขต			-	-	เฉพาะเจาะจง	5	

ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง		หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		มอบ (วัน)		
ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	1.1 เสร็จสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมภิบาลในสถานศึกษา "โรงเรียนวิถีพุทธ"	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	32,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5		
ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	1.2 การพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	73,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5		
ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	1.3 โรงเรียนคุณธรรม สพ.เลข 3	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	25,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5		
ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	1.4 การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5		



ภักดิ์ ร.ต. (เจริญชัย ปิงคำ)

นางสาวยมจิรา พิลาธรรม
พนักงานพัสดุ สำนักงานงาน



(นางอญญาณิดา อู่จวน)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3